



## ANNONCE OFFRE DE STAGE PPI

**Poste** : Stage – Juriste/élève avocat

**Statut** : Non cadre

**Date de prise de poste** : à partir de juillet 2023 (date de début à discuter, pouvant être plus tôt ou plus tard)

**Rémunération** : au tarif légal prévu pour les stages PPI

**Rattachement hiérarchique et fonctionnel** : Chef de service de la Maison Chemin Vert

Créée en 1993 et présente à Paris, Lyon et Bourg-en-Bresse, BASILIADE est une association militante issue de la lutte contre le VIH/Sida, qui a pour mission l'accueil et l'accompagnement global des personnes les plus vulnérables face à la maladie et à la pauvreté/précarité en vue d'un accès/retour durable à l'autonomie.

Forte d'une centaine de bénévoles et une centaine de salariés, BASILIADE compte à ce jour une dizaine de structures à taille humaine de type familial, appelées "Maisons" dans lesquelles se retrouvent, dans un esprit de convivialité et de solidarité, bénéficiaires, bénévoles et professionnels.

L'élève avocat effectuera son stage au sein du pôle juridique en binôme avec la juriste de l'association.

Le pôle juridique intervient auprès des bénéficiaires et des professionnels des 6 Maisons de Basiliade mais aussi auprès d'associations partenaires (Appartements de coordination thérapeutique, associations de lutte contre le VIH/SIDA, centres d'hébergement d'urgence pour des femmes sortantes de maternité ou pour des jeunes LGTQIA+, hôpitaux de Paris). L'accompagnement juridique repose essentiellement sur le droit des étrangers, le droit d'asile et le droit de nationalité mais aussi parfois sur le droit pénal et le droit de la famille.

Le pôle juridique exerce au sein d'une équipe pluridisciplinaire et dynamique (travailleurs sociaux, infirmières, médecin, psychologue, chargés d'insertion professionnelle).

- **Mission : Accompagnement juridique des bénéficiaires et de nos professionnels**
- **Activités principales :**

Activités	Description
<b>Constitution de dossiers juridiques avec les bénéficiaires</b>	Réalisation d'entretiens avec les bénéficiaires, conseils et informations sur leurs droits et les procédures qui leur sont applicables, montage et suivi de dossiers, rédaction de courriers à destination des administrations (mise en demeure, recours gracieux, etc...), saisine des instances juridiques compétentes, accompagnements physiques aux rendez-vous (Préfectures, juridictions, commissariats de police, etc...).
<b>Rédaction de recours contentieux</b>	Rédaction de référés ou de recours sommaires, mise en lien avec des avocats spécialisés, suivi des procédures contentieuses en lien avec les avocats
<b>Accompagnement sur les demandes d'asile</b>	Rédactions de récit, préparations aux entretiens OFPRA et aux audiences à la CNDA
<b>Appui juridique et formation des professionnels</b>	Appui, conseils aux professionnels sociaux sur les dossiers complexes, organisation de formations à destination des professionnels

<b>Analyse et veille juridique</b>	Recherches juridiques sur le droit des étrangers (lois, règlements, jurisprudence)
<b>Développer les partenariats</b>	Développement du réseau avec les institutions et les professionnels susceptibles d'apporter un soutien juridique à l'association

**Moyens :**

- Mise à disposition d'un téléphone professionnel et d'une adresse mail
- Participation aux réunions d'équipe
- Point régulier avec le chef de service et la juriste de l'association
- Possibilité de participer à des formations en interne notamment sur les pathologies chroniques

**Compétences nécessaires :**

- Master 2 de Droit
- Expérience exigée en droit des étrangers et en droit administratif
- Connaissances souhaitées en droit pénal et droit de la famille
- Capacité à élaborer une stratégie juridique adaptée à chaque cas individuel
- Très bonne qualité d'argumentation et de rédaction
- Connaissance du public migrant et des problématiques liées à la précarité et aux pathologies chroniques (notamment VIH) appréciée
- Qualités personnelles, techniques et humaines : écoute, empathie, autonomie, rigueur et esprit d'initiative.
- Capacité à se confronter à des situations humainement difficiles

**Conditions de travail :** horaires de bureau. Peut être amené(e), en fonction des dossiers, à se déplacer sur l'Île de France ou sur les autres Maisons de Basiliade.

Si vous êtes intéressé(e), envoyer votre candidature (CV et lettre de motivation) par email à l'adresse suivante : [manon.lemeteyer@basiliade.org](mailto:manon.lemeteyer@basiliade.org)